

전매(증여) 안내문

“지제역 반도체밸리 쌍용 더 플래티넘” 계약자 여러분의 가정에 사랑과 행복이 가득하시길 바랍니다.

전매(증여)절차 및 접수시기 등을 안내해 드리오니 전매(증여)를 진행하실 계약자분들께서는 본 안내문을 참고하시어 진행에 차질 없으시길 바랍니다.

■ 장 소 : 경기도 평택시 소사동 산 2-8 [지제역 반도체밸리 해링턴 플레이스 견본주택]

■ 대 상 : 지제역 반도체밸리 1BL 쌍용 더 플래티넘 계약자 (계약금 10% 완납세대)

※ 미납된 분양대금이 있으실 경우 전매가 불가능합니다. 자세한 사항은 아래 대표번호로 문의 바랍니다.

※ 2차 계약금 신용대출 세대의 경우 2차계약금 대출 상환 후 신용대출 채무 완제확인서 발급 시 전매가 가능합니다.

■ 전매(증여) 일정 : 매월 둘째주 화요일

※ 예약제로 운영됨에 따라 노쇼 및 예약시간 미 준수하실 경우 일정 전체에 차질이 생길 수 있으므로 예약시간을 준수하여 주시기 바랍니다.

※ 추후 일정 및 장소는 취소, 변경될 수 있으며, 반드시 견본주택 [T. 1660-1134] 또는 당사 홈페이지[ssyapt.com/pt]를 확인하여 주시기 바랍니다.

■ 사전 예약 ※ 사전예약 필수, 예약 없이 방문하실 경우 진행이 불가합니다.

■ 일정 : 매월 1 ~ 5일 ■ 방문예약 : 1660-1134 대표번호 유선 예약

■ 전매(증여)관련 절차 및 서류

| Step 01 | 부동산 매매체결 | <ul style="list-style-type: none"> ■ 매도·매수인 - 부동산 매매계약서 작성 ■ 증여·공동명의 계약 시 - 증여계약서 작성 ※ 증여계약서 약식은 검인 날인 장소인 송탄 출장소 민원토지과 부동산관리팀 창구에 비치 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|------------------------------------|--------------|-----------------------------------|-----------|-----------------------------------|---------|-----------------------------------|------|-----------------------------------|------|------------------------------------|
| Step 02 | 실거래 신고 [검인] (송탄 출장소 방문) | <ul style="list-style-type: none"> ■ 장 소 : 송탄 출장소 민원토지과 부동산관리팀 [T. 031-8024-6135], 경기도 평택시 경기대로 1366 ■ 매매 : 부동산 실거래 신고 및 신고필증 수령 ■ 증여 (공동명의 포함) : 증여계약서 (검인 필수) ■ 구비서류 : 공급계약서 원본, 매매계약서 or 증여계약서 원본, 방문자(매도인, 매수인)의 신분증 및 인감도장 ※ 별도 문의사항은 송탄출장소 민원토지과 부동산관리팀 문의 ※ 공동명의 진행 후 중도금 대출 진행 시 개별신용에 따른 대출 부결이 될 수 있으니 이점 참고 하시기 바랍니다. | | | | | | | | | | | | | | |
| Step 03 | 신용대출은행 (해당 시) | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">안성 고삼농협</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-887-7609</td></tr> <tr> <td>서안성농협 공도중앙지점</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8024-0513</td></tr> <tr> <td>안성농협 석정지점</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-676-0490</td></tr> <tr> <td>안성농협 안흥지점</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-674-1775</td></tr> <tr> <td>안성원예농협</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0573</td></tr> <tr> <td>양성농협</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0510</td></tr> <tr> <td>일죽농협</td><td>신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8046-5614</td></tr> </table> | 안성 고삼농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-887-7609 | 서안성농협 공도중앙지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8024-0513 | 안성농협 석정지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-676-0490 | 안성농협 안흥지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-674-1775 | 안성원예농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0573 | 양성농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0510 | 일죽농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8046-5614 |
| 안성 고삼농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-887-7609 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 서안성농협 공도중앙지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8024-0513 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 안성농협 석정지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-676-0490 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 안성농협 안흥지점 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-674-1775 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 안성원예농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0573 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 양성농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-660-0510 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 일죽농협 | 신용대출 채무 완제 확인서 발급 T. 031-8046-5614 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 중도금 은행 (해당 시) | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">우리은행 (101동 ~ 105동)</td><td>101동, 102동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-662-3131 우리은행 송탄지점) - 전화 예약 후 은행 방문 104동, 105동(1, 2, 4호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-655-2111 우리은행 평택금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 103동, 105동(3호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-316-0244 우리은행 동탄역금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문</td></tr> <tr> <td>대구은행 (106동 ~ 112동)</td><td>106동~112동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-721-9491 IM뱅크 성남금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문</td></tr> </table> | 우리은행 (101동 ~ 105동) | 101동, 102동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-662-3131 우리은행 송탄지점) - 전화 예약 후 은행 방문 104동, 105동(1, 2, 4호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-655-2111 우리은행 평택금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 103동, 105동(3호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-316-0244 우리은행 동탄역금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 | 대구은행 (106동 ~ 112동) | 106동~112동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-721-9491 IM뱅크 성남금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 | | | | | | | | | | | |
| 우리은행 (101동 ~ 105동) | 101동, 102동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-662-3131 우리은행 송탄지점) - 전화 예약 후 은행 방문 104동, 105동(1, 2, 4호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-655-2111 우리은행 평택금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 103동, 105동(3호) 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-316-0244 우리은행 동탄역금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 대구은행 (106동 ~ 112동) | 106동~112동 계약자 : 중도금 대출 채무 승계 동의서 발급 (031-721-9491 IM뱅크 성남금융센터) - 전화 예약 후 은행 방문 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 분양권 권리의무승계 (견본주택 방문) | <ul style="list-style-type: none"> ■ 장 소 : 경기도 평택시 소사동 산 2-8 [지제역 반도체밸리 해링턴 플레이스 견본주택] ■ 구비서류 ※ 공동 구비서류 : 공급계약서(원본), 매매계약서(증여계약서 검인본), 실거래신고필증 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">매도인(증여)</th><th style="width: 50%;">매수인(수증)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 매도용 인감 1부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부</td><td>1. 일반용 인감부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부 (본인서명사실확인서 제출 시 제3자 대리신청불가)</td></tr> <tr> <td>2. 주민등록등본 1부</td><td>2. 주민등록등본 1부</td></tr> <tr> <td>3. 신분증</td><td>3. 신분증</td></tr> <tr> <td>4. 인감도장</td><td>4. 인감도장</td></tr> <tr> <td>5. 채무 완제확인서(5% 신용대출자 / 해당은행 발급)</td><td></td></tr> <tr> <td>6. 중도금 대출 채무 승계 동의서(중도금 대출자)</td><td></td></tr> </tbody> </table> | 매도인(증여) | 매수인(수증) | 1. 매도용 인감 1부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부 | 1. 일반용 인감부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부 (본인서명사실확인서 제출 시 제3자 대리신청불가) | 2. 주민등록등본 1부 | 2. 주민등록등본 1부 | 3. 신분증 | 3. 신분증 | 4. 인감도장 | 4. 인감도장 | 5. 채무 완제확인서(5% 신용대출자 / 해당은행 발급) | | 6. 중도금 대출 채무 승계 동의서(중도금 대출자) | | |
| 매도인(증여) | 매수인(수증) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 매도용 인감 1부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부 | 1. 일반용 인감부('본인' 발급용) 또는 본인서명사실확인서 1부 (본인서명사실확인서 제출 시 제3자 대리신청불가) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. 주민등록등본 1부 | 2. 주민등록등본 1부 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. 신분증 | 3. 신분증 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. 인감도장 | 4. 인감도장 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. 채무 완제확인서(5% 신용대출자 / 해당은행 발급) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. 중도금 대출 채무 승계 동의서(중도금 대출자) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | <p>※ 매도인은 반드시 본인 방문을 원칙으로 하며, 대리인 신청 불가합니다. (단, 매수인은 서류 지참 시 대리 진행 가능)</p> <p>※ 매수자대리인 추가서류 : 위임장(견본주택 비치), 매수인 인감증명서 1부(본인발급용) 대리인 신분증</p> <p>※ 모든 서류발급은 '상세'로 발급 바랍니다. (주민등록번호 뒷 번호까지 나오도록 발급)</p> <p>※ 모든 제출 서류는 전매(증여)일 기준 1개월 이내 발급 및 본인 발급용으로 제출하시기 바랍니다.</p> <p>※ 양도 소득세(매매일로부터 60일 이내), 증여세(증여일로부터 90일 이내) 기일 내에 세무서로 직접 신고하시기 바랍니다.</p> <p>※ 당 사업주체(견본주택)에서는 증여신고 및 세무관련 상담을 진행하지 않습니다.</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

■ 유의사항

※ 계약금 10% 완납세대에 한하여 전매 진행이 가능합니다. (미납된 분양대금이 있으실 경우 전매가 불가능합니다. 자세한 사항은 아래 대표번호로 문의 바랍니다.)

※ 인지세법 의거 분양권 전매 시 발생하는 수입인지대는 매 건마다 발생되오니 매도·매수자는 상호 합의정산하시기 바랍니다.